(Anexa pentru candidaţi posturi vacante)

INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

PRIMĂRIA ORAŞULUI LIPOVA - în calitate de operator de date cu caracter personal, cu sediul în oraşul Lipova, str. Nicolae Bălcescu, nr. 26, judeţul Arad, *prelucrează datele cu caracter personal furnizate de dumneavoastră, prin mijloace automatizate şi manuale*, în scopul participării la concursul de ocupare a posturilor vacante din cadrul Instituţiei.

Prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează de către Instituţie şi împuterniciţii acesteia în temeiul art. 6 alin. 1 lit b) şi c) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date, respectiv în vederea efectuării demersurilor necesare pentru încheierea unui contract individual de muncă/ îndeplinirea obligaţiilor legale ce revin instituţiei, conform Codului muncii, HG 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea şi dezvoltarea carierei funcţionarilor publici şi a altor acte normative în vigoare.

Sunteţi obligat să furnizaţi datele personale solicitate cu ocazia înscrierii la concurs, acestea fiind necesare scopului menţionat anterior. Refuzul dumneavoastră determină imposibilitatea înscrierii la concurs, a întocmirii dosarului, respectiv a participării la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant din cadrul Instituţiei.

Vă informăm că, în vederea îndeplinirii scopului menţionat anterior este posibil să prelucrăm următoarele date cu caracter personal: nume şi prenume, domiciliu, CNP, seria şi numărul CI, locul naşterii, data naşterii, cetăţenie, stare civilă, formare profesională, studii, experienţa profesională, diplome, competenţe, profesie, loc de muncă, activităţi lingvistice, cazier judiciar şi adeverinţă de sănătate (dacă funcţia ocupată impune), număr de telefon, adresa de email, imaginea, semnătura, alte date furnizate voluntar de către dumneavoastră cuprinse în Curriculum Vitae.

Datele colectate sunt destinate prelucrării de către Instituţie şi Împuterniciţii acesteia (inclusiv membri comisiei de concurs sau furnizori de servicii/programe informatice) şi sunt transmise numai în vederea executării obligaţiilor legale ale instituţiei către autorităţile publice abilitate, după cum urmează: Inspectoratul Teritorial de Muncă, A.J.O.F.M., Agenţia Naţională a Funcţionarilor Publici, Instituţia Prefectului - Judeţul Arad, precum şi la solicitarea organelor judiciare sau a altor organe competente de control, dacă este cazul.

Datele cu caracter personal sunt prelucrate pe toată durata desfăşurării concursului, până la maxim un an de zile de la validarea rezultatelor, după care, în cazul în care nu veţi fi declarat admis pentru ocuparea postului vacant vă vor fi restituite, respectiv şterse/distruse din baza noastră de date. În cazul ocupării postului, datele preluate vor constitui dosarul dumneavoastră de personal, urmând a fi prelucrate în scopul încheierii şi executării contractului de muncă/raportului de serviciu, în condiţiile prevăzute în informarea privind prelucrarea datelor, ce va constitui Anexă la contract.

Conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date şi a prevederilor legislaţiei interne privind protecţia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date, *beneficiaţi de dreptul de acces, dreptul la rectificare, dreptul la restricţionarea prelucrării, dreptul la opoziţie, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale precum şi dreptul la ştergerea datelor,* în condiţiile prevăzute de Regulament.

Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteţi adresa cu o cerere scrisă, datată şi semnată, transmisă operatorului de date, prin:

- poştă sau registratură, la sediul Instituţiei din Lipova, str. Nicolae Bălcescu, nr. 26, judeţul Arad

- email la: contact@primarialipova.ro

De asemenea, pentru orice întrebări sau nemulţumiri vă puteţi adresa responsabilului nostru pentru prelucrarea datelor prin email la dpo@primarialipova.ro sau telefonic la numărul de telefon 0727 923 915, în zilele lucrătoare, de luni până vineri, între orele 08:00 – 16:00, iar dacă sunteţi de părere că vi s-a încălcat vreun drept privind acest subiect, vă puteţi adresa Autorităţii Naţionale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (www.dataprotection.ro).

Ne angajăm să aplicăm toate măsurile tehnice şi organizatorice adecvate pentru asigurarea securităţii datelor dumneavoastră personale, a protejării acestora împotriva distrugerii, modificării, dezvăluirii ori accesului neautorizat asupra lor.

Am luat la cunoştinţă:
Numele şi prenumele
.....

Semnătura..... Data.....