



ORAȘUL LIPOVA

315400 Lipova, jud. Arad – România, str. Nicolae Bălcescu, nr.26, tel. +40-257-561133, fax: +40-257-563067
www.primarialipova.ro, contact@primarialipova.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea vânzării prin licitație publică deschisă, a imobilului înscris în CF nr. 306810 Lipova sub nr. cad. 306810, în suprafață de 2.000 mp

**Consiliul Local Lipova,
Având în vedere:**

- prevederile art. 121 din Constituția României;
- prevederile art. 555 și 1657 din Codul Civil;
- prevederile art.129, alin.2, lit.c, coroborat cu alin. 6, lit.b, art.363 raportat la art.334-346 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- inițiativa Primarului Orașului Lipova, exprimată prin referatul de aprobare nr. 7469/19.05.2020;
- raportul de specialitate nr. 7471/19.05.2020, întocmit de Serviciul Urbanism AT și Autorizări Transporturi;
- raportul de evaluare nr. 7467/19.05.2020, întocmit de SC IRCONS EVAL SRL;
- avizul comisiilor de specialitate;
- votul "pentru" a 16 consilieri locali, fiind îndeplinită condiția de *majoritate calificată*, cerută de prevederile art.139, alin.2 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.139 alin.1 și art.196, alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă vânzarea prin licitație publică deschisă, a imobilului înscris în C.F. nr.306810 Lipova, sub nr. cad. 306810, compus din teren intravilan în suprafață de 2.000 mp.

Art.2. Se aprobă studiul de oportunitate, fișa de date, instrucțiunile pentru ofertanți și caietul de sarcini, anexe la prezenta hotărâre, din care fac parte integrantă.

Art.3. Se însușește raportul de evaluare, înregistrat sub nr. 7467/19.05.2020, întocmit de SC IRCONS EVAL SRL.

Art.4. Se aprobă prețul de pornire la licitația pentru vânzarea imobilului de la art. 1, în cuantum de 10.600 Euro, la care se adaugă T.V.A.

Art.5. Comisia de licitație va fi desemnată prin act administrativ al Primarului orașului Lipova.

Art.6. Cheltuielile legate de întocmirea raportului de evaluare și de încheierea contractului de vânzare - cumpărare, în forma autentică, vor fi suportate de către cumpărător.

Art.7. Cu semnarea contractului de vânzare - cumpărare, în formă autentică, se mandatează dl. Jichici Iosif Mircea, Primar al orașului Lipova.

Art.8. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se mandatează Primarul Orașului Lipova, prin serviciile de specialitate.

Art.9. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului - Județul Arad, în vederea exercitării controlului de legalitate, precum și celor interesați, prin grija Compartimentului Administrație Publică Locală și Relații cu Publicul.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ioan MICLE

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL U.A.T.,
Corina Cătălina POP**



**Lipova, la 28.05.2020
Nr.51**



ORAȘUL LIPOVA

315400 Lipova, jud. Arad – România, str. Nicolae Bălcescu, nr.26, tel. +40-257-561133,
fax: +40-257-563067

www.primarialipova.ro, contact@primarialipova.ro

ANEXA 1 la HCL nr. _____

INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI

Cap. I. CONDITII GENERALE

Licitația va avea loc la sediul Primăriei orașului Lipova, din strada N. Balcescu nr. 26, la data și ora menționate în anunțul publicat într-un cotidian de circulație națională sau circulație locală .

CAP.II. CONDITII DE PARTICIPARE

Procedura de licitație publică deschisă, se organizează într-o singură etapă, licitație la care poate participa un număr nelimitat de ofertanți.

La licitație se pot înscrie doar persoane juridice .

Pentru desfășurarea procedurii de licitație publică deschisă, este obligatorie participarea a cel puțin doi ofertanți.

Ofertantul va depune o dată cu oferta, până la data limită de depunere a ofertelor, o cerere de înscriere la licitație, (conform modelului din anexe).

Durata de valabilitate a ofertei este de 40 zile : de la termenul limită de depunere a ofertelor și până la data semnării contractului de vânzare –cumpărare.

CAP.III. INFORMATII PRIVIND SURSELE DE FINANTARE

Ofertantul câștigător al licitației va achita contravaloarea integrală a pretului de vânzare a imobilului, la care se adaugă contravaloarea cheltuielilor ocazionate de demararea procedurii de vânzare (cheltuielile de evaluare), precum și cheltuielile aferente taxelor ocazionate de încheierea în formă autentică a contractului de vânzare – cumpărare, înainte de încheierea contractului de vânzare – cumpărare, în termen de max. 40 zile de la data licitației, dar nu înainte de expirarea termenului prevăzut pentru depunerea și soluționarea contestațiilor.



CAP. IV. PRECIZARI PRIVIND MODUL DE PREZENTARE A DOCUMENTELOR DE PARTICIPARE LA LICITATIE

Ofertanții transmit documentele solicitate de organizator, într-un plic sigilat, care va fi înregistrat în ordinea primirii, la Primăria orașului Lipova.

Pe plic se va indica :

Licitația publică deschisă, pentru vânzarea imobilului situat în intravilanul orașului Lipova, identificat prin CF. 306810 Lipova, sub nr. cad. 306810 - a nu se deschide până la data de __orele__

Plicul exterior trebuie să cuprindă :

- 1. Dovada achitării taxei de participare la licitație, în valoare de 200 lei .**
- 2. Dovada depunerii garanției de participare la licitație, în valoare de 5% din prețul de pornire la licitație .**
- 3. Dovada cumpărării instrucțiunilor pentru ofertanți și a caietului de sarcini, în valoare de 150 lei .**

Contravaloarea tuturor acestor taxe se achită în numerar la Serviciul de impozite și taxe locale din cadrul Primăriei orașului Lipova sau prin ordin de plată în contul nr. RO82TREZ0255006XXX000039 deschis la Trezoreria orașului Lipova, iar dovada achitării acestor sume o constituie copia ordinelor de plată sau chitanțele.

- 4. Fișa cu informații privind ofertantul (numele și sediul social al ofertantului)**
- 5. Copie a Certificatului de înmatriculare eliberat de oficiul registrului comerțului**
- 6. Copie a actului constitutiv, inclusiv a actelor adiționale**
- 7. Certificat de înregistrare fiscală.**
- 8. Dovada privind achitarea obligațiilor fiscale, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de organul fiscal competent.**
- 9. Certificat fiscal privind plata obligațiilor către bugetul local original.**

Toate documentele solicitate, au caracter obligatoriu pentru toți ofertanții.

Plicul interior trebuie să cuprindă:

- numele și sediul social al ofertantului.
- oferta propriu-zisă.

Plicul interior se sigilează și se introduce alături de celelalte documente în plicul exterior care se sigilează la rândul lui și se inscripționează doar cu mențiunea licitației, indicată mai sus.

Organizatorul licitației va refuza primirea ofertelor în plicuri deteriorate sau desfăcute.

Oferta reprezintă angajamentul ofertantului în conformitate cu documentele licitației.

Ea este secretă.

Cap V. INFORMATII PRIVIND EXAMINAREA, EVALUAREA OFERTELOR, PUNCTAJUL SI TEHNICA DE APRECIERE A PUNCTAJULUI

Deschiderea plicurilor se face in prezenta membrilor comisiei de licitație si a reprezentanților ofertanților.

Documentele de participare la licitație au caracter confidențial si pot fi consultate si analizate numai de membrii comisiei de evaluare.

După deschiderea plicurilor, comisia de evaluare elimina ofertele care nu conțin aceste documente prevăzute in prezentele instrucțiuni si întocmește un proces verbal in care se va menționa rezultatul deschiderii plicurilor respective. Ofertele eliminate nu mai participa la etapa următoare.

Deschiderea plicurilor interioare ale ofertelor retinute se face numai dupa semnarea procesului verbal de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertantii prezenti.

Comisia de evaluare analizeaza ofertele din plicurile interioare si poate, atunci cand considera necesar sa ceara ofertantilor precizari cu privire la continutul ofertei lor.

Criteriul de departajare a ofertantilor este pretul cel mai mare oferit.

Pe baza evaluarii ofertelor, comisia intocmeste un raport care cuprinde descrierea procedurii de vanzare si operatiunile de evaluare, cu elementele esentiale ale ofertelor depuse si alegerea ofertantului castigator.

Procesul verbal de evaluare este intocmit de catre secretarul comisiei de evaluare si se semneaza de catre toti membrii acesteia.

CAP.VI PROCEDURA DE INFORMARE A OFERTANTILOR SI DE CONTESTARE A LICITATIEI

Dupa primirea raportului comisiei de evaluare, vanzatorul va informa prin fax, e-mail sau scrisoare , ofertantii despre rezultatul licitatiei si le va comunica procesul verbal in termen de 5 zile lucratoare de la data licitatiei.

Contestațiile privind licitația publica deschisa vor fi depuse în scris, prin fax, e-mail sau scrisoare, de către ofertanți la sediul vânzătorului, in termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii procesului verbal al licitației.

Contestațiile vor fi soluționate in termen de 10 zile lucrătoare de către o comisie numita in acest scop.

CAP. VII. ALTE PRECIZARI

Din prezentele instrucțiuni fac parte si anexele.

Prețul instrucțiunilor pentru ofertanți si a caietului de sarcini este de 150 lei.

Garanția de participare la licitație se va restitui ofertanților participanți la licitație, după incheierea contractului de vanzare - cumparare.

Taxa de înscriere la licitație 200 lei RON.

Garanția de participare la licitație este de 2553 lei.

Președinte de sedință,

Ioan MICLE



Contrasemnează,
Secretar General al U.A.T.,
Corina Cătălina POP

CAIET DE SARCINI

privind

organizarea si desfășurarea licitației publice deschise, pentru vânzarea imobilului situat in intravilanul orasului Lipova, identificat in CF 306810 Lipova, sub nr. cad. 306810

CAP.I OBIECTUL VANZARII

Se vinde prin licitație publică deschisă, imobilul situat în intravilanul orașului Lipova.

Imobilul nu face obiectul Legii nr.165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, fiind imobil intravilan aflat în proprietatea privată a U.A.T., nu a făcut obiectul vreunei cereri întemeiată pe Legea nr.10/2001 și nu se află în nici un litigiu pe rolul instanțelor judecătorești.

CAP. II. CARACTERISTICILE INVESTITIEI

1. Încadrarea în teritoriu a imobilului destinat vânzării.

Imobilul destinat vânzării, aflat în domeniul privat al orașului Lipova, este înscris în CF 306810 Lipova, sub nr. cad. 306810.

Este localizat în intravilanul orașului Lipova în incinta fostei UM, pe str. Iancu Jianu nr. 25. Terenul face parte din UTR 6 conform PUG și RLU aprobat prin Hotărârea nr. 64/30.03.2012 a Consiliului Local Lipova, zona M - zonă mixtă, subzona M2- Subzona mixta cu activitati industriale cu factor redus de poluare (parcuri industriale , parcuri logistice, parcuri tehnologice), depozitare si servicii (birouri, sedii firme,etc.).

POT max = 60%, CUTmax=2,4

Imobilul destinat vânzării este compus, conform schiței anexate, din teren în suprafața de 2000 mp Utilizarea funcțională va fi cea de producție și servicii .

Declarația vânzătorului.

Vânzătorul declară și garantează că are puterea și autoritatea să organizeze această licitație publică și că Primarul va reprezenta orașul Lipova în scopul semnării unui contract ulterior de vânzare – cumpărare, în baza unei hotărâri a Consiliului local, care a fost luată în conformitate cu cerințele legale și procedurale impuse de legea română și regulamentele și normele locale.

2. Investiții :

Lucrările de investiții se vor efectua numai pe baza unei autorizații de construire eliberată de Primăria orașului Lipova, în urma obținerii tuturor avizelor și acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism.

Cumpărătorul se obligă să execute pe cheltuiala sa eventualele lucrări de racordare la rețelele tehnico edilitare.

CAP. III. CONDITIILE DE EXPLOATARE SI OBIECTIVELE URMARITE DE VANZATOR

Cumpărătorul nu va fi tulburat de către vânzător în exploatarea eficientă a imobilului și în strictă concordanță cu prezentul caiet de sarcini și a contractului de vânzare – cumpărare încheiat între părți.

CAP. IV. LUCRARI IN SARCINA CUMPARATORULUI

Cumpărătorul se obligă la următoarele :

- Sa realizeze eventualele branșamente și racordurile la rețelele edilitare.
- Sa obțină autorizațiile de funcționare necesare desfășurării activităților de profil, în conformitate cu legislația în vigoare.
- Sa respecte cu strictețe toate normele legale de protecție a mediului, protecția muncii și condițiile impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte.

CAP. V. ELEMENTE DE PRET

Valoarea de vânzare va fi stabilită în urma adjudecării imobilului la licitația publică deschisă, și va fi calculată în lei la cursul leu-euro stabilit de BNR la data plății, consemnata fiind în contractul de vânzare cumpărare.

Ofertantul câștigător al licitației va achita contravaloarea integrală a pretului de vânzare al imobilului, la care se adaugă contravaloarea cheltuielilor ocazionate de demararea procedurii de vânzare (cheltuielile de evaluare), înainte de încheierea contractului de vânzare – cumpărare, precum și cheltuielile aferente taxelor ocazionate de încheierea în formă autentică a contractului de vânzare – cumpărare.

CAP. VI. SANCTIUNI

Contractul de vânzare – cumpărare se încheie în termen de max. 40 zile de la data licitației, dar nu înainte de expirarea termenului prevăzut pentru depunerea și soluționarea contestațiilor.

Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de vânzare – cumpărare pentru orice alt motiv decât cel datorat neîndeplinirii de către vânzător a obligațiilor asumate de acesta prin prezentul caiet de sarcini, atrage după sine pierderea garanției depuse pentru participare, fără alte daune interese, iar licitația publică va fi anulată.

Președinte de ședință,

Ioan MICLE



Contrasemnează,
Secretar General al U.A.T.,
Corina Cătălina POP

FISA DE DATE A PROCEDURII

Licitatie publică deschisă, pentru vânzarea imobilului situat in intravilanul orasului Lipova, identificat in CF 306810 Lipova, sub nr. cad. 306810

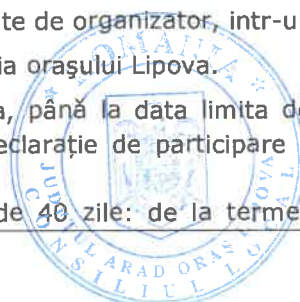
SECTIUNEA I: ORGANIZATORUL LICITAȚIEI

Denumire oficiala: ORAȘUL LIPOVA		
Adresa: str. N.Bălcescu nr. 26		
Localitate: Lipova	Cod postal:315400	Tara: Romania
Punct(e) de contact:	Telefon: +40257/561133	
E-mail: contact@primarialipova.ro	Fax: +04257/563067	
Adresa/ele de internet : www.primarialipova.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Serviciul Urbanism AT si Autorizări Transporturi
Ofertele de participare trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Primăria Orașului Lipova
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor Zile : 5 inainte de data limita de depunere a ofertelor

SECTIUNEA II: DESCRIEREA PROCEDURII

II.1.Denumirea procedurii Vânzarea imobilului situat in intravilanul orașului Lipova, identificat in CF 306810 Lipova, sub nr. cad. 306810, în suprafață de 2000 mp, situat în Lipova, str. Iancu Jianu nr. 25.
II.2. Participarea la licitație: Licitatie publică deschisă cu plic închis (sigilat) . Procedura de licitație publica deschisa se organizează intr-o singura etapa, licitație la care poate participa un număr nelimitat de ofertanți. La licitație se pot înscrie doar persoane juridice . Pentru desfășurarea procedurii de licitație publica deschisa, este obligatorie participarea a cel puțin doi ofertanți.
II.3 Elaborarea si prezentarea ofertei : Ofertanții transmit documentele solicitate de organizator, intr-un plic sigilat, care va fi înregistrat in ordinea primirii, la Primăria orașului Lipova. Ofertantul va depune o data cu oferta, până la data limita de depunere a ofertelor, o cerere de înscriere la licitație, si o declarație de participare la licitație (F1 și F2 din anexă). Durata de valabilitate a ofertei este de 40 zile: de la termenul limita de depunere a



ofertelor si pana la data semnării contractului de vânzare –cumpărare.

II.4 Obiectul vânzării :

Imobilul destinat vânzării, aflat în domeniul privat al oraşului Lipova, este înscris în CF 306810 Lipova, sub nr. cad. 306810.

Este localizat în intravilanul oraşului Lipova în incinta fostei UM, pe str. Iancu Jianu nr. 25.

Terenul face parte din UTR 6 conform PUG și RLU aprobat prin Hotărârea nr. 64/30.03.2012 a Consiliului Local Lipova, zona M - zonă mixtă, subzona M2- Subzona mixta cu activitati industriale cu factor redus de poluare (parcuri industriale , parcuri logistice, parcuri tehnologice), depozitare si servicii (birouri, sedii firme,etc.). POT max = 60%, CUTmax=2,4

Imobilul destinat vânzării este compus din teren în suprafața de 2000 mp.

Utilizarea funcționala va fi cea de producție și servicii

II.5 Procedura de vânzare :

Ofertanții transmit documentele solicitate de organizator, într-un plic sigilat, care va fi înregistrat în ordinea primirii, la Primăria oraşului Lipova.

Plicul exterior trebuie sa cuprindă :

1. Dovada achitării taxei de participare la licitație, în valoare de 200 lei .
2. Dovada depunerii garanției de participare la licitație, în valoare de 5% din prețul de pornire la licitație .
3. Dovada cumpărării instrucțiunilor pentru ofertanți si a caietului de sarcini, în valoare de 150 lei .
4. Fisa cu informații privind ofertantul (numele si sediul social al ofertantului)
5. Copie a Certificatului de înmatriculare eliberat de oficiul registrului comerțului
6. Copie a actului constitutiv, inclusiv a actelor adiționale
7. Certificat de înregistrare fiscală.
8. Dovada privind achitarea obligațiilor fiscale, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de organul fiscal competent.
9. Certificat fiscal privind plata obligațiilor către bugetul local (original).

Plicul interior trebuie sa cuprindă:

- numele și sediul social al ofertantului.
- oferta propriu-zisă (F3 din anexă)

Plicul interior se sigilează și se introduce alături de celelalte documente în plicul exterior care se sigilează la rândul lui și se inscripționează doar cu mențiunea licitației, indicată mai sus.

Organizatorul licitației va refuza primirea ofertelor în plicuri deteriorate sau desfăcute.

Oferta reprezintă angajamentul ofertantului în conformitate cu documentele licitației. Ea este secretă.

II.6 Elemente de preț

Dovada achitării taxei de participare la licitație, în valoare de 200 lei .

Dovada depunerii garanției de participare la licitație, în valoare de 5% din prețul de pornire la licitație, în cuantum de 2553 lei.

Dovada cumpărării instrucțiunilor pentru ofertanți si a caietului de sarcini, în valoare de 150 lei

Prețul de pornire la licitație este de 10600 Euro la care se adaugă TVA

Valoarea de vânzare va fi stabilită în urma adjudecării imobilului la licitația publică

deschisă, și va fi calculată în lei la cursul leu-euro stabilit de BNR la data plății, consemnata fiind în contractul de vânzare cumpărare.

Președinte de ședință,
Ioan MICLE

Contrasemnează,
Secretar General al U.A.T.,
Corina Cătălina POP



CERERE DE INSCRIERE LA LICITATIE**OFERTANT:****Denumire:** _____**Adresa:** _____**CATRE,**
CONSILIUL LOCAL LIPOVA
JUD. ARAD, ROMANIA

Ca urmare a anunțului publicitar apărut în publicația
_____ privind organizarea licitației publice deschise, fără preselectie

_____, va
transmitem alăturat, în cadrul termenului limită pentru depunerea ofertelor, plicul sigilat și inscripționat în mod vizibil, cuprinzând documentele solicitate de dumneavoastră.

La locul și data indicate de dumneavoastră, pentru deschiderea publică a plicurilor, vom participa personal sau printr-un reprezentant pe deplin autorizat să ne reprezinte și să semneze în numele nostru.

Data,

Ofertant,

Președinte de ședință,

Ioan MICLE

Contrasemnează,
Secretar General al U.A.T.,
Corina Cătălina POP

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE LA LICITAȚIA PUBLICĂ

I. Subsemnatul, reprezentant legal al care va participa la procedura de licitație publică organizată de, certific prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific prin prezenta, în numele....., următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentei declarații;
2. consimt descalificarea noastră de la procedura de licitație publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de licitație publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți;

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant ,

Președinte de sedință,

Ioan MICLE

Contrasemnează,
Secretar General al U.A.T.,
Corina Cătălina POP



OFERTANTUL _____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Catre

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse în documentația mai sus mentionată, să cumparam _____(denumirea imobilului) pentru suma de _____ lei, la care se adauga TVA in suma de _____ lei, imobil înscris în Cartea Funciară 306810 Lipova, sub nr. cad. 306810, situat în Orașul Lipova, str. Iancu Jianu, nr.25, ce aparțin domeniului privat al Orașului Lipova, teren intravilan, platibilă la semnarea contractului de vanzare-cumparare în formă autentică.

2. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Ofertant ,

Președinte de sedință,

Idan MICLE



**Contrasemnează,
Secretar General al U.A.T.,
Corina Cătălina POP**

