



## ORAȘUL LIPOVA

315400 Lipova, jud. Arad – România, str. Nicolae Bălcescu, nr.26,  
tel. +40-257-561133, fax: +40-257-563067 [www.primarialipova.ro](http://www.primarialipova.ro), [contact@primarialipova.ro](mailto:contact@primarialipova.ro)

### HOTĂRÂRE

#### **privind aprobarea Planului anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Lipova pentru anul 2020**

#### **Consiliul Local al orașului Lipova, Având în vedere:**

- prevederile art.121 din Constituția României;
- prevederile art.129 alin.2, lit.d, coroborat cu alin.7 lit.b din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;
- prevederile art.3 alin.2, lit.b și art.9, alin.2 din Anexa 2 - Regulamentul-Cadru de organizare și funcționare al direcției de asistență socială organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor, aprobat prin H.G. nr.797/2017, cu modificările ulterioare;
- inițiativa Primarului orașului Lipova, exprimată prin referatul de aprobare nr.1.016 din data de 17.01.2020;
- raportul de specialitate nr.1.017/17.01.2020 întocmit de către d-na Stancu Nicolina, consilier superior în cadrul Direcției de Asistență Socială, Compartiment Servicii Sociale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Lipova;
- avizul comisiei de specialitate;
- votul "pentru" a 15 consilieri locali, fiind îndeplinită condiția de *majoritate simplă*, cerută de prevederile art.139 alin.1 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art.139 alin.1 și art.196, alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1** Se aprobă Planul anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Lipova, pentru anul 2020, conform anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Direcția de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Lipova.

**Art.3** Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului – Județul Arad, în vederea exercitării controlului de legalitate, precum și celor interesați, prin grija Compartimentului Administrație Publică Locală și Relații cu Publicul și afișare și publicare în mass-media locală.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

Ioan MICLE



**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL AL U.A.T.,  
Corina Cătălina POP**

Lipova, la 30.01.2020  
Nr. 11



## **ORAȘUL LIPOVA**

315400 Lipova, jud. Arad – România, str. Nicolae Bălcescu, nr.26, tel. +40-257-561133,  
fax: +40-257-563067 [www.primarialipova.ro](http://www.primarialipova.ro), [contact@primarialipova.ro](mailto:contact@primarialipova.ro)

**ANEXA nr.1**

### **PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE AL DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DIN CADRUL PRIMĂRIEI ORAȘULUI LIPOVA PENTRU ANUL 2020**

#### **INTRODUCERE**

Planul anual de acțiune privind beneficiile de asistență socială și serviciile oferite la nivelul orașului Lipova, județul Arad, se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul județului Arad, conform Legii nr.292/2011.

Planul anual de acțiune poate fi modificat ca urmare a unor situații care pot interveni în structura aparatului de specialitate al Primarului orașului Lipova, precum și a modificărilor legislative apărute ulterior.

Din perspectiva funcțională, acordarea beneficiilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului major, respectiv asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

#### ***Rolul planificării este de a ajuta instituția să:***

- definească obiectivele și orientările;
- definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- clarifice resursele pe care le poate folosi și să identifice ce acțiuni trebuie să întreprindă.

Planul local de acțiune conține măsuri specifice pentru îmbunătățirea activității Direcției de Asistență Socială, propuneri elaborate de autoritățile administrației publice locale, reprezentând transfigurarea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială coerent, adaptat nevoilor locale ale locuitorilor orașului Lipova. Planul urmărește dezvoltarea serviciilor promovate prin acordarea beneficiilor de asistență socială conform prevederilor legale în vigoare precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde, pe fondul accentuării gradului de sărăcie.



## I. Caracteristici principale ale planului de acțiune propus

- Una din inițiativele care trebuie susținute în continuare pentru atingerea obiectivelor propuse este **implicarea, colaborarea și parteneriatul**, pe baze noi de stabilire a competențelor și responsabilităților, cu sectorul societății civile în special, dar, în egală măsură, cu instituțiile și factorii economici locali, pentru creșterea nivelului de trai al majorității locuitorilor orasului Lipova.
- Pentru aceasta se are în vedere dezvoltarea de **parteneriate și proiecte utile comunității locale**, luând în considerare obiectivele sociale care există deja, care acoperă sau nu nevoile sociale raportat la numărul persoanelor în dificultate, respectiv al potențialilor utilizatori.
- Tehnicile legate de **protecția socială trebuie raportate, și pe cât posibil, alinate tendințelor europene**, centrându-se pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, respectarea drepturilor și libertăților proprii, dreptul la opinie și liberă alegere a măsurii sociale potrivită fiecărui caz.
- **Dezvoltarea serviciilor de informare și centralizare a informațiilor** privind obiectivele sociale și serviciile sociale la care se poate apela, dar, în același timp, dezvoltarea unei relații nu numai informaționale cu cetățeanul, ci și stimulative și participative. Atragerea segmentului mijloacelor mass-media la promovarea proiectelor ce vizează implicarea cetățenilor, poate avea un impact major la trezirea sentimentului solidarității umane, cât și a investițiilor oamenilor de afaceri în serviciile sociale.
- Punerea accentului pe **proiecte ce vizează acțiuni de prevenire a situațiilor de risc** și combatere a acestora prin educarea și informarea adecvată a tinerei generații, a părinților, familiilor, etc.
- **Lărgirea ariei de activitate a serviciilor** prestate de autoritatea locală, în baza principiului autonomiei locale, așa cum este definită conform O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare.

## II. Grupuri și persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin PLANUL LOCAL DE ACȚIUNE

### 1. Copii

- din familii aflate în situație de risc, fără venituri, cu venituri foarte mici sau care beneficiază de ajutor social;
- din familii fără venituri sau cu venituri reduse care beneficiază de alocația pentru susținerea familiei;
- aflați în stare de abandon școlar;
- cu handicap sever, autism, sindromul London Down, bolnavi psihici și alte boli incurabile;
- infestați cu HIV/SIDA,
- diagnosticați cu tuberculoză, anemie și malnutriție, sau cu alte probleme de sănătate, ca o consecință a sărăciei;
- care au probleme legate de deplasarea la școală;
- ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- ai căror părinți se află în divorț;
- delicvenți juvenili.

### 2. Tineri

- tineri aflați în stare de abandon școlar;

- cu handicap sever, cu autism, cu sindromul London Down, bolnavi psihici și alte boli incurabile;
- infectați cu HIV/SIDA;
- delincvenți.

### **3. Alte grupuri și persoane vulnerabile**

- persoane adulte fără adăpost;
- mame minore
- fără venituri sau cu venituri foarte mici;
- fără acte de identitate;
- familii lipsite de locuință sau cu condiții precare de locuit;
- familii aflate în risc de abandon familial,
- persoane infectate cu virusul HIV;
- persoane cu deficiențe: fizice, senzoriale și psihice;
- femei defavorizate: fără venituri, singure, cu mulți copii, abuzate, victime ale violenței domestice;
- vârstnici: singuri, fără reprezentanți legali, fără aparținători, fără venituri, cu probleme de sănătate și marginalizați social.

### **III. Obiectivele generale urmărite prin PLANUL LOCAL DE ACTIUNE**

**1.** Monitorizarea și creșterea calității serviciilor oferite și a gradului de perfecționare profesională a personalului de lucru în asistența socială. Asigurarea continuității serviciilor sociale utile pe plan local și extinderea acestora.

**2.** Asigurarea informării și consilierii beneficiarilor, precum și informarea populației cu privire la drepturile sociale și beneficiile de asistență socială.

**3.** Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la serviciile sociale.

**4.** Îmbunătățirea asistenței sociale a persoanelor defavorizate .

**5.** Combaterea discriminării.

**6.** Prevenirea și limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizarea sau excluderea socială.

### **IV. Noi măsuri propuse de întărire a capacității instituționale**

-Perfecționarea personalului Direcției de Asistentă Socială din cadrul Primăriei orașului Lipova, în vederea aplicării eficiente a legislației în vigoare;

-Identificarea de noi oportunități în asistența socială și elaborarea de noi proiecte pentru obținerea de finanțare externă;

-Lărgirea bazei de date cuprinzând beneficiarii și serviciile de asistență socială;

-Susținerea schimburilor de experiență cu alte orașe, participarea la seminarii, conferințe, ateliere de lucru, pentru informarea adecvată a personalului și alinierea la tendințele actuale de lucru în administrația publică locală, prin urmărirea modelelor de bună practică.

### **PLANUL LOCAL DE ACȚIUNI PRIVIND MĂSURILE SOCIALE PROMOVATE ȘI PROPUSE PENTRU REALIZAREA PROGRAMULUI SOCIAL**

#### **OBIECTIVE GENERALE:**

- Monitorizarea și creșterea calității serviciilor oferite și a gradului de perfecționare profesională a personalului de lucru în asistența socială;

- Asigurarea continuității serviciilor sociale utile pe plan local și extinderea acestora;

- Perfecționarea personalului de lucru în domeniul Asistenței Sociale;



- Elaborarea unor proiecte de parteneriat cu ONG-uri și extinderea serviciilor promovate.

Nr. crt	Obiective specifice	Finanțare: Resurse locale propuse a fi implicate	Descrierea	Instituțiile/ departamentele propuse a fi implicate
1	Măsurile de protecție și asistență socială, acordate persoanelor cu handicap grav	Bugetul local; Bugetul de stat.	Angajarea de asistenți personali și acordarea de indemnizații pentru persoanele cu handicap grav.	Primăria orașului Lipova; Consiliul Local Lipova; Consiliul Județean Arad.
2	Măsurile de asistență și protecție socială pentru familiile/persoanele fără venituri sau cu venituri reduse conform Legii nr. 416/2001	Bugetul local; Bugetul de stat.	Acordarea ajutorului social și sprijinirea beneficiarilor de ajutor social la achiziționarea de combustibil solid în perioada sezonului rece.	Primăria orașului Lipova. A.J.P.I.S. Arad
3	Măsurile de asistență și protecție socială stabilite pentru situații deosebite și acordate în baza Legii nr.416/2001	Bugetul local; Bugetul de stat.	Acordarea ajutoarelor de urgență în bani sau în natură (materiale de construcții, alimente, haine)	Primăria orașului Lipova; Consiliul Local Lipova;
4	Măsurile de asistență și protecție socială pentru familiile/persoanele fără venituri sau cu venituri reduse conform OUG nr. 70/2011 privind ajutorul de încălzire a locuinței pentru perioada sezonului rece 01 noiembrie 2019 -31 martie 2020	Bugetul local; Bugetul de stat.	Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței, în perioada sezonului rece și facilitarea achiziționării de combustibil solid	Primăria orașului Lipova; AJPIS Arad.
5	Stabilirea, prin dispoziția primarului, a dreptului la alocația de susținere a familiei, conform Legii	Bugetul local; Bugetul de stat.	Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea alocațiilor	Primăria orașului Lipova; A.J.P.I.S. Arad.

	nr.277/2010 republicată, familiilor cu venituri reduse		de sustinere, a familiei	
6	Acordarea de reduceri și scutiri de taxe și impozite locale pentru persoanele cu handicap, grav și accentuat conform Legii nr. 227/2015	Bugetul local.	Informarea persoanelor cu grad de handicap accentuat și grav privind scutirea plății impozitului pe clădiri.	Consiliul Local Lipova; Primăria orasului Lipova.
7	Informare și consiliere socială privind combaterea violenței în familie, medierea conflictelor familiale, conform Legii nr.217/2003, republicată.	Bugetul local. Voluntariat	Combaterea violenței în familie	Primăria orasului Lipova; Politia de Proximitate.
8	Informarea și sensibilizarea opiniei publice cu privire la problema persoanelor aflate în dificultate si a vârstnicilor, conform Legii nr.17/2000, republicată	Bugetul local Sponsorizări	Actiuni umanitare cu ocazia sărbătorilor legale	Consiliul Local Lipova; Primăria orasului Lipova; ONG-uri, Fundații.
9	Asigurarea de transport gratuit copiilor care au probleme legate de deplasarea la școala	Bugetul local.	Gratuitate la transport	Primăria orasului Lipova
11	Măsurile de asistență în domeniul protecției copilului, O.U.G. nr.111/2010	Bugetul de stat.	Sprrijinirea familiilor în vederea întocmirii dosarelor de indemnizație pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani sau, în cazul copilului cu handicap, de la 3 ani la 7 ani	Primăria orasului Lipova A.J.P.I.S. Arad.
12	Măsurile de asistență și protecție sociala pentru copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, Legea	Bugetul local.	Identificarea, consilierea și monitorizarea familiilor cu părinți plecați, pentru	Primăria orasului Lipova; DGASPC Arad.



	nr.272/2004 și H.G. nr.691/2015		prevenirea separării copilului de familie	
13	Măsuri de asistență socială a persoanelor vârstnice, conform Legii nr.17/2000, republicată	Bugetul local; Bugetul de stat; Sponsorizări	Instituționalizarea persoanelor vârstnice aflate în dificultate care și-au pierdut autonomia funcțională și care nu-și mai pot continua viața în condiții de siguranță în propriul domiciliu.	Primăria orașului Lipova; Consiliul Local Lipova; Centre de îngrijire pentru persoane în vârstă; O.N.G.
14	Măsuri de protecție socială, acordate la 2(două) din categoriile de persoane cele mai defavorizate, conform HG nr.784/2018	Stocuri de intervenție comunitară conform Planului anual European.	Distribuirea alimentelor acordate persoanelor defavorizate.	Primăria orașului Lipova prin echipa desemnată
15	Măsuri privind protecția copiilor cu vârsta cuprinsă între 0-12 luni Legea nr.321/2001	Ministerul Sănătății achiziționează prin D.S.P. Arad și distribuie către consiliile locale	Distribuirea laptelui praf acordat gratuit sugarilor care nu beneficiază de lapte matern	D.S.P. Arad Primăria orașului Lipova
16	Măsuri de protecție socială privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate Legea nr.248/2015	Buget local	Distribuirea tichetelor sociale, persoanelor eligibile	A.J.P.I.S. Arad Primăria orașului Lipova
17	Măsuri de protecție socială privind acordarea alocației de stat pentru copiii, cu vârsta cuprinsă între 0 și 18 ani, Legea nr.61/1993	Bugetul de stat	Sprrijinirea familiilor în vederea întocmirii dosarelor de alocație de stat, persoanelor eligibile	A.J.P.I.S. Arad Primăria orașului Lipova
18	Acordarea ajutoarelor de urgență, conform	Buget local	Sprrijinirea familiilor în vederea întocmirii	Primăria orașului Lipova

	HCL nr.5/2013 și HCL nr.83/2017, persoanelor eligibile		dosarului	
19	CCS-Centrul de Consiliere și Sprijin pentru copii și părinți, HCL nr.124/29.04.2011  Identificarea situațiilor de risc de separare a copilului de familie	D.A.S.  Voluntariat	Reducerea numărului de copii care ajung în instituții, prin conștientizarea nevoilor copilului de a se dezvolta într-un mediu familial stabil. Prevenirea în cazul riscului de abandon școlar. Dezvoltarea de rețele și grupuri de sprijin	Primăria orașului Lipova  Biserica Creștină Baptistă "BETANIA" Radna
20	CCC-Consiliul Comunitar Consultativ al orașului Lipova, Dispoziția nr.241/2016 Identificarea nevoilor și resurselor comunității locale și implicarea în vederea soluționării problemelor comunitare	D.A.S.  Voluntariat	Informarea și reprezentarea comunității locale, identificarea și administrarea resurselor locale, rol consultativ cu autoritățile publice și reprezentanții societății civile, intervenție primară directă sau prin implicarea membrilor comunității locale	Primăria orașului Lipova  Membrii CCS și persoane reprezentative ale societății civile

## BENEFICIILOR SOCIALE

### 1. Venitul minim garantat

Începând cu data de 1 ianuarie 2020, ajutorul social se acordă tot în baza Legii nr.416/2001, până la intrarea în vigoare a Legii 196/2016, plata se efectuează de către Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Arad.

Sunt în evidență un număr de 34 de familii ca beneficiare ale venitului minim garantat.

Din fonduri de la bugetul local se plătește ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne, pentru beneficiarii ajutorului social, suma necesară privind plata acestora fiind prevăzută în buget.

### 2. Indemnizația pentru persoanele cu handicap grav

Plata indemnizațiilor pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare.





În conformitate cu prevederile acestei legi, în cursul anului 2019, un număr de 76 persoane cu handicap grav, au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul de handicap, pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Arad, sumele necesare plății acestor drepturi fiind prevăzute în bugetul local. Un număr de 40 persoane sunt angajate ca asistent personal pentru persoana cu handicap grav.

Și în bugetul anului 2019 au fost prevăzute sumele necesare plății indemnizației persoanelor cu handicap sau pentru însoțitor.

### ***3.Alocația pentru susținerea familiei***

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse, respectiv cu un venit pe membru de familie de până la 530 lei, care au în îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani.

Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Arad.

La sfârșitul anului 2019, au fost în evidență un număr de 33 dosare, estimăm ca în anul 2020 numărul dosarelor să crească, ajungându-se la un număr de aproximativ 40 dosare în plată.

### ***4.Ajutorul pentru încălzirea locuinței***

Conform O.U.G nr. 70/2011, privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse, cu venitul pe membru de familie situat până la 750 lei. Numărul de beneficiari pentru perioada sezonului rece noiembrie 2019 – martie 2020 a fost de 30 dosare.

### ***5.Protecția copilului***

În baza Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Arad, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizați prin întocmirea unui raport de vizită. Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată, sunt monitorizați periodic, în familiile lor naturale, în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale, respectiv prevenirea separării copilului de familia naturală.

### ***6.Servicii acordate victimelor violenței în familie și familiilor în care se află copii cu risc de abandon școlar***

Acestea sunt servicii de informare și consiliere, acordate de către angajații Direcției de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Lipova, cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violenței în familie, precum și a copiilor aflați în situație de risc de abandon școlar.

### ***7.Acordarea stimulentei educaționale pentru participarea în învățământul preșcolar a copiilor din familii defavorizate și al creșterii accesului la educație a***

## ***acestora, respectiv acordarea tichetelor sociale în valoare de 50 lei/copil***

Tichetele sociale se acordă în baza Legii 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate.

Stimulentele educaționale se acordă copiilor din familii defavorizate, în condițiile în care sunt îndeplinite, cumulativ, următoarele criterii:

a) copilul este înscris într-o unitate de învățământ preșcolar, conform Legii educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

b) venitul lunar pe membru de familie este de până la de două ori nivelul venitului minim garantat pentru o persoană singură, prevăzut de Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2019 la nivelul Primăriei Orașului Lipova s-au acordat tichete sociale pentru un număr de 3 copii, respectiv 14 de tichete.

### ***8.Alocații de stat***

Primăria orașului Lipova, prin Direcția de Asistență Socială, preia și centralizează cererile pentru acordarea alocațiilor de stat pentru copii, care se depun până în data de 5 a lunii următoare, la Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Arad.

În anul 2019, s-au înregistrat un număr de 88 cereri.

### ***9.Concediu îngrijire copil***

Primăria orașului Lipova, prin Direcția de Asistență Socială, preia și centralizează cererile în vederea acordării indemnizației/stimulentului de inserție pentru creșterea copilului. Dosarele se depun la Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Arad, până în data de 10 a lunii următoare.

În anul 2019 s-au înregistrat un număr de 111 de cereri.

### ***10.Acordarea de lapte praf pentru copiii cu vârste cuprinse între 0-12 luni***

Primăria orașului Lipova, prin Direcția de Asistență Socială, acordă conform Legii nr.321/2001, lapte praf copiilor cu vârste cuprinse între 0-12 luni, pe baza rețetelor eliberate de medicii de familie.

S-a distribuit lapte praf în cursul anului 2019 pentru un număr de aproximativ 69 copii, respectiv 207 cutii pentru tot anul 2019.

### ***11.Monitorizarea copiilor cu unul sau ambii părinți plecați la muncă în străinătate***

Monitorizarea copiilor cu unul sau ambii părinți plecați la muncă în străinătate și a copiilor care au revenit în țară după o ședere mai lungă de un an, se face în baza Hotărârii nr.691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.

În anul 2019 au fost monitorizați un număr de 89 copii, dintre care 6 copii cu ambii părinți plecați la muncă în străinătate, 59 de copii cu un singur părinte plecat la muncă în străinătate și 24 copii cu părinte unic susținător plecat la muncă în străinătate. Pentru fiecare copil s-a întocmit fișa de identificare a riscurilor, iar pentru copiii ai căror părinți au depus notificare privind intenția de a pleca la muncă în străinătate, copiii fiind lăsați în grija altor persoane (rude până la gradul patru), s-a întocmit fișa de observație, după care s-a monitorizat fiecare caz, conform legii. De la D.G.A.S.P.C. Arad, în anul 2019, s-au primit



informări pentru un număr de 13 copii, care au fost monitorizați și pentru care au fost întocmite planuri de servicii. Pentru 13 copii a fost întocmit planul de servicii și delegată autoritatea părintescă în instanța de tutelă, conform prevederilor Legii nr.272/2004 și a H.G. nr.691/2015.

**12.Acordarea ajutoarelor de urgență, prin HCL nr.5/14.01.2013, modificată prin HCL nr.83/29.06.2017**

În anul 2019 au fost acordate ajutoare de urgență, constând în suportarea cheltuielilor cu înmormântarea a trei persoane care nu avea aparținători, conform HCL nr.5/2013, cu modificările ulterioare.

**Pentru anul 2020 Direcția de Asistență Socială își propune următoarele obiective generale:**

**Obiectiv 1.** Crearea unui sistem coerent privind activitățile de asistență socială în orașul Lipova.

- înființarea și actualizarea continuă a unei evidențe care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu,etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, alocații de susținere, etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru actualizarea acestor evidențe;
- înființarea unui "**Serviciu de asistență și suport**" conf H.G. nr.867/2015, pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale și a R.O.F (cod serviciu social 8899 SC-D-1), care să aibă ca principale activități:
  - informarea și consilierea asupra drepturilor și obligațiilor sociale și a serviciilor disponibile pe plan local,
  - asistență și suport pentru luarea unei decizii.

**Obiectiv 2.** Eficientizarea activității privind acordarea beneficiilor sociale care intră în atribuțiile Direcției de Asistență Socială, stabilirea sarcinilor și actualizarea procedurilor de lucru.

**Obiectiv 3.** Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate: identificarea nevoilor prin consultarea cu reprezentanții beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens; folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete; referirea cazurilor spre instituții sau organizații furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

**Obiectiv 4.** Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale: asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului; evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora; monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens; acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;

**Obiectiv 5.** Promovarea activităților de asistență socială în comunitate:

- promovarea unei imagini pozitive a beneficiarilor serviciilor sociale furnizate de către instituția noastră;

- responsabilizarea comunității cu privire la problematica social;
- implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților.

**Obiectiv 6.** Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială:

- identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;
- implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

## MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori, în funcție de acești indicatori, se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele stabilite.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

## INDICATORI

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere;
- realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de servicii sociale, așa cum este de fapt prevăzut și în legislația în vigoare. De cele mai multe ori, beneficiarul unei măsuri de protecție socială, aduce în discuție și apariția altor posibile probleme, astfel încât acesta devine beneficiarul mai multor acțiuni și măsuri de protecție socială.

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,**

**Ioan MICLE**

**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL AL U.A.T.,  
Corina Cătălina POP**



