CERERE
PENTRU AUTORIZAREA PERSOANELOR JURIDICE PENTRU ADMINISTRAREA DE CONDOMINII

Subscrisa ....., cu sediul/punct de lucru în ....., Str. ..... , nr. ....., bloc ..... , sc. ..... , et. ..... , ap. ....., având CUI....., reprezentată de către....., CNP....., având calitatea de..... telefon ..... vă rog să-mi aprobați autorizarea pentru administrarea de condominii.

Anexez: :

1. copie a statutului, din care rezultă obiectul unic/principal de activitate – activitatea de administrare imobile;
2. copie a certificatului de înregistrare fiscal;
3. certificate de atestare fiscală privind achitarea obligațiilor exigibile către bugetul de stat și bugetul local al Orașului Lipova,
4. copie a contractelor individuale de muncă și a atestatelor de administrator de imobile pentru angajați;
5. copie a ultimului bilanț contabil depus la unitatea teritorială a Ministerului Finanțelor Publice;
6. copie a chitanței cu care s-a achitat taxa pentru eliberarea autorizației pentru activitatea de administrare de imobile;
7. copie a poliței de asigurare de răspundere civilă proferională pentru activitatea de administrare de imobile.

DATA SEMNĂTURA

.....