



## ORAȘUL LIPOVA

315400 Lipova, jud. Arad – România, str. Nicolae Bălcescu, nr.26, tel. +40-257-561133,  
fax: +40-257-563067 [www.primarialipova.ro](http://www.primarialipova.ro), [contact@primarialipova.ro](mailto:contact@primarialipova.ro)

Nr.1743/03.02.2021

### ANUNȚ

**Primăria orașului Lipova organizează concurs de recrutare pentru ocuparea următoarelor funcții publice de execuție vacante (normă întreagă, perioadă nedeterminată):**

***O funcție de execuție de inspector clasa I, gr. superior în cadrul Serviciului Buget, Finanțe, Contabilitate – Compartimentul Impozite și Taxe Locale (ID 356115);***

**Condiții generale:** - conform art.465 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

**Condiții specifice:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență, sau echivalentă, în domeniul științelor economice;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 7 ani.

***2. O funcție publică de execuție de consilier clasa I gr.asistent în cadrul Direcția de Asistență Socială – Compartimentul Servicii Sociale (ID 531505),***

**Condiții generale:** - conform art.465 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

**Condiții specifice:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență, sau echivalentă, în domeniul asistență socială;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 1 an.

***3. O funcție publică de execuție de inspector clasa I gr.superior în cadrul Compartimentului Protecție Civilă (ID 356116),***

**Condiții generale:** - conform art.465 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

**Condiții specifice:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență, sau echivalentă, în domeniul științelor juridice;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 7 ani.

### **3. Probele stabilite pentru concurs:**

1. **Selectia dosarelor** se face în termen de 5 zile lucrătoare de la ultima zi de depunere a dosarelor de concurs; În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs în termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor

2. **Proba scrisă** în data de **05.03.2021, ora 10.00** la sediul Primăriei orașului Lipova;

3. **Interviul** se va susține în termen de 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Primăriei orașului Lipova.

Publicarea anunțului se va asigura începând cu data de **03.02.2021** pe site-ul Primăriei orașului Lipova, [www.primarialipova.ro](http://www.primarialipova.ro) și pe site-ul ANFP.

Dosarele de concurs se depun la sediul Primăriei orașului Lipova, str. N.Bălcescu nr.26, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe site-ul primăriei, începând cu data de **03.02.2021** până la data de **22.02.2021** și vor conține obligatoriu documentele prevăzute la art.49 alin.1 din H.G. nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarele de concurs se depun la sediul instituției, fie prin intermediul poștei, a unui serviciu de curierat rapid sau a unui serviciu specializat de comunicare, situație în care actele cuprinse în dosarul de concurs se transmit în copii legalizate, fie se depun direct la sediul instituției, situație în care actele cuprinse în dosarul de concurs se depun în copii legalizate sau în copii însoțite de documentele originale.

**4. Locul desfășurării concursului de recrutare** – Primăria orașului Lipova, str. N. Bălcescu nr.26, loc. Lipova, jud. Arad.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei orașului Lipova, str. N. Bălcescu nr.26, loc. Lipova, jud. Arad, telefon 0257/561133, fax 0257/563067, e-mail [resurseumane@primarialipova.ro](mailto:resurseumane@primarialipova.ro), persoana de contact consilier Bătrâna Adriana Ronelia - Compartimentul Resurse Umane.

**PRIMAR,  
Florin Fabius PERA**